

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МО город Алапаевск  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»  
624600, г. Алапаевск, ул. Фрунзе, 42 тел. (34346)2-44-68, факс: (34346)2-47-18  
E-mail: [4shcola@rambler.ru](mailto:4shcola@rambler.ru)

---

Принято  
на заседании педагогического совета от 29.01.2023 г. протокол № 6  
Утверждена  
Приказом директора от 30.01.2023 г. № 01-06/43/1



**Программа перехода в эффективный режим работы  
МАОУ СОШ №4  
«Повышение качества знаний у обучающихся»  
на 2023-2025 годы**

## Структура программы

1. Паспорт программы
2. Основания разработки программы
3. SWOT- анализ
4. Функциональные особенности реализации программы
5. Кадровое и материально-техническое обеспечение
6. Порядок осуществления руководства и контроля над выполнением данной программы

### ПРИЛОЖЕНИЕ. Дорожная карта реализации Программы

<b>Паспорт программы</b>	
Наименование программы	Программа повышения качества образования в МАОУ СОШ №4 на 2023-2025 годы
Миссия программы	Обеспечить качественное освоение обучающимися основной образовательной программы
Заказчики	Обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники
Основные разработчики и исполнители программы	Администрация школы, педагогический коллектив.
Нормативно - правовая и методическая база для разработки программы	<p><b>Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ</b>  <i>Регулирует общественные отношения, возникающие в сфере образования в связи с реализацией права на образования, обеспечением государственных гарантий и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование.</i>  <b>Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации п.б. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе: обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ</b>  <i>Регулирует общественные отношения, возникающие в сфере образования в связи с реализацией права на образования, обеспечением государственных гарантий и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование.</i></p> <p><b>Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» от 04.02.2010 Пр-271</b>  <i>Реализует основные направления: Переход на новые образовательные стандарты; Развитие системы поддержки талантливых детей; Совершенствование учительского корпуса; Изменение школьной инфраструктуры; Совершенствование и укрепление здоровья школьников; Расширение самостоятельности школ.</i></p> <p><b>Образовательная программа ООО МАОУ СОШ №4</b>  <i>Обеспечивает целенаправленность деятельности за счет четкого определения целей, ценностей, ориентированных на социальный заказ государства и местного социума, выделяет особенности организации учебно-воспитательного процесса</i></p> <p><b>Локальные акты МАОУ СОШ №4</b>  <i>Регулируют деятельность педагогического коллектива по осуществлению учебно - воспитательного процесса</i></p>
Срок реализации программы и этапы	<p><b>3 года (2023 - 2025 гг.)</b></p> <p><b>Первый этап (I полугодие, 2023 г.):</b> корректировка и разработка локальных актов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие МАОУ СОШ №4, разработка дорожных карт по реализации программы.</p> <p><b>Второй этап (II полугодие 2023 - I полугодие 2025 гг.):</b> реализация дорожных карт, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг (ежегодно) реализации мероприятий программы, коррекция программы.</p> <p><b>Третий этап (декабрь, 2025 г.):</b> итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения. Подведение итогов.</p>
Цель программы	Обеспечить переход школы с низкими образовательными результатами в эффективный режим работы.

Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повысить качество образования в школе.</li> <li>2. Создать единую систему диагностики и контроля повышения качества образования, качества преподавания, используя внутренний потенциал школы, независимо от материально-технической оснащённости школы, социального положения семей.</li> <li>3. Повысить профессиональную компетентность педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования в условиях перехода на новые ФГОС третьего поколения.</li> <li>4. Совершенствовать работу по наставничеству в соответствии с индивидуальными потребностями педагогических и руководящих работников школы, находящейся в сложных условиях и показывающих устойчиво низкие результаты.</li> <li>5. Совершенствовать преемственность НОО и ООО.</li> <li>6. Активно взаимодействовать с социальными партнерами города.</li> </ol>
Ожидаемые результаты реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение качества образования в школе.</li> <li>2. Рост познавательной мотивации учащихся.</li> <li>3. Оптимизация учебно-воспитательного процесса.</li> <li>4. Повышение педагогической компетентности педагогов.</li> <li>5. Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы.</li> </ol>
Система организации контроля выполнения программы	<p>Подготовка ежегодного доклада директора МАОУ СОШ №4 о результатах деятельности школы по реализации Программы, самооценка школы по реализации Программы перехода в эффективный режим работы.</p> <p>Управление реализацией программы осуществляется директором.</p> <p>Корректировка программы осуществляется Педагогическим советом школы.</p>

### Основания разработки программы

В 2023 году наша школа оказалась в списке школ с низкими образовательными результатами. Индикаторами являлись: итоги ВПР, сравнительный анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ, средний балл по всем предметам учебного плана школьников 2-11 классов.

Программа перехода в эффективный режим деятельности МАОУ СОШ №4, показывающих низкие образовательные результаты «Повышение качества знаний у обучающихся», на 2023 - 2025 гг. (далее - Программа) призвана исправить ситуацию: должна стать управленческим инструментом для эффективного изменения качества образования в школе. Является подпрограммой действующей программы развития школы.

### SWOT- анализ

Для разработки программы перехода в эффективный режим работы, с целью выявления проблем, путей и методов их решения был осуществлен SWOT- анализ состояния образовательной системы.

1. Структура управления	
Сильные стороны	Слабые стороны
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Укомплектованность и мобильность участников системы управления образовательной организацией.</li> <li>2. Систематическое повышение квалификации в управленческой деятельности.</li> <li>3. Взаимодействие с другими образовательными учреждениями города, с целью принятия опыта работы.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не используются дистанционные технологии в проведении родительских онлайн-конференций и общешкольных собраний.</li> <li>2. Нагрузка, объем функционала участников системы управления образовательной организацией.</li> </ol>
2. Кадровый ресурс	
Сильные стороны	Слабые стороны
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В школе сформирован профессиональный состав педагогов, способный работать по требованиям ФГОС НОО и ООО, и формировать знания и развитие учеников по новому стандарту.</li> <li>2. Проведено повышение квалификации педагогического коллектива по работе по новым ФГОС (100%).</li> <li>3. Стабильный коллектив педагогов.</li> <li>4. Создана система поощрения педагогов, внесших вклад в развитие образовательной организации.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Недостаточно высокая инициативность, самостоятельность и ответственность (эффективность) деятельности педагогов.</li> <li>2. Присутствие традиционных способов организации образовательного процесса (фронтальная работа с классом, комбинированный урок, репродуктивные методы обучения и т.д.). Слабо используются современные педагогические технологии педагогами с большим стажем.</li> <li>3. Имеются вакансии учителей-предметников,</li> </ol>

<p>5. 25% работающих педагогов являются выпускниками школы.</p> <p>6. Созданы механизмы морального и материального стимулирования педагогов с целью повышения их профессиональной компетентности и качества результата (ежемесячные и по итогам года стимулирующие выплаты).</p> <p>7. Результаты ЕГЭ показали высокую предметную компетентность учителей русского языка и литературы.</p> <p>8. 20% педагогов участвуют в проекте «Школа современного учителя».</p>	<p>учителей начальных классов, узких специалистов (дефектолога, логопеда, психолога)</p> <p>4. Часть педагогического коллектива слабо использует в работе возможности информационных технологий в организации самостоятельной работы обучающихся (в том числе домашней работы), на недостаточном уровне используется система дистанционного обучения.</p> <p>5. Работа с одаренными детьми не является приоритетом при выборе курсов повышения квалификации учителей.</p> <p>6. Проблемы профессиональных затруднений педагогов школы связаны в большей степени с некоторым «эмоциональным выгоранием» части педагогического коллектива, из-за высокой степени интенсивности работы, очень высоких требований и ожиданий родителей и учащихся.</p> <p>7. Недостаточный уровень проектировочных и аналитических умений учителей-предметников проведения анализа и самоанализа уроков.</p>
<p>3. Ресурсное обеспечение образовательной организации.</p>	
<p>Сильные стороны</p>	<p>Слабые стороны</p>
<p>1. Созданы условия для выполнения Федеральных образовательных стандартов.</p> <p>2. Укомплектованность библиотеки учебной литературой, периодическими изданиями научно-популярного, методического характера.</p> <p>3. Организация рационального использования (распределения) финансовых ресурсов образовательной организации для достижения высокого качества образования.</p> <p>4. Ежегодно осуществляется текущий ремонт внутренних помещений в здании образовательного учреждения, включающий в себя косметический ремонт кабинетов.</p> <p>5. Образовательное учреждение оборудовано системой внутреннего и наружного видеонаблюдения, автоматизированной системой противопожарной безопасности.</p> <p>6. Созданы условия для взаимодействия семьи и школы через сайт и электронный журнал.</p>	<p>1. Отсутствие на территории школы соответствующей требованиям спортивной площадки.</p> <p>2. Отсутствие возможности у родителей (законных представителей) посещать занятия на платной основе.</p> <p>3. В рамках мероприятий по формированию безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп не установлены пандусы.</p> <p>4. Недостаточно развита система дополнительных платных услуг.</p> <p>5. Быстрое «старение» компьютерного оборудования в условиях быстро развивающегося технического процесса</p>
<p>4. Воспитательная система в школе</p>	
<p>Сильные стороны</p>	<p>Слабые стороны</p>
<p>1. Наличие устойчивых традиций образовательного учреждения.</p> <p>2. Осуществление оперативной связи с семьей по вопросам воспитания посредством ЭЖ, сайта школы и других мессенджеров и социальных сетей.</p> <p>3. Организована работа общешкольного родительского комитета (ОРК).</p> <p>4. Организована внеурочная деятельность учащихся (работа кружков и секций, проектная деятельность).</p> <p>5. Социализация детей, в том числе с ОВЗ, в условиях инновационного развития школы, воспитание толерантности у учащихся, реализация принципов инклюзивного образования.</p> <p>6. Организована работа Совета профилактики с детьми «группы риска».</p> <p>7. Развитие и укрепление связей с социальными партнерами и общественными организациями муниципалитета, района, области</p> <p>8. Педагоги, классные руководители, учителя физкультуры и ОБЖ ведут систематическую работу по здоровьесбережению.</p> <p>9. Наличие побед в конкурсах разных уровней. Ежегодное участие в фестивале «Формула успеха».</p>	<p>1. Отсутствие целостной структуры методического сопровождения участников ОП психологической службой в школе (с прогнозируемым запросом, организацией вебинаров для обучающихся и родителей).</p> <p>3. Снижение активности родителей (законных представителей) в системе воспитания школы.</p> <p>4. Недостаточная мотивация части обучающихся на участие в общественной жизни школы</p> <p>5. Наличие детей «группы риска», состоящих на школьном учете, учете в КДН, ТКДН и ЗП.</p>

10. Активное участие школы в благотворительных акциях общественных движениях и объединениях, в волонтерском движении.	
11. Сформирована система школьного самоуправления.	
5. Содержание и качество общего образования.	
Сильные стороны	Слабые стороны
<p>1. В школе созданы условия для реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.</p> <p>2. Результативная система дополнительного образования.</p> <p>3. Созданы условия для реализации индивидуальных способностей учащихся.</p> <p>4. Результативное участие учащихся на муниципальном и региональном этапе ВсОШ.</p> <p>5. Развита система проектно-исследовательской работы учащихся начальной и основной школы.</p> <p>6. Создана система административного контроля как за процессом, так и за результатом преподавания (посещение уроков, обратная связь с учащимися и родителями, мониторинг качества образовательного результата с обязательным независимым контролем).</p>	<p>1. Отсутствие совершенной системы оценивания учебных достижений, недостаточная разработка критериально-оценочного механизма УУД.</p> <p>2. Программа административного контроля как за процессом, так и за результатом преподавания (посещение уроков, обратная связь с учащимися и родителями, мониторинг качества образовательного результата с обязательным независимым контролем) не всегда выполняется в полном запланированном объеме.</p> <p>3. Не эффективна система работы с одаренными детьми (интеллектуальное направление) из-за дефицита кадров и отсутствия временных ресурсов, как у учителя, так и у ученика для подготовки к участию в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах.</p> <p>4. Низкий уровень работы с обучающимися, имеющими 1-2 тройки.</p>

### Функциональные особенности реализации программы

Основными функциями школы по реализации настоящей программы являются:

- организация и координация деятельности школы по достижению поставленных перед ней задач;
- определение ценностей и целей, на которые направлена программа;
- последовательная реализация мероприятий программы с использованием научно-обоснованных форм, методов и средств;
- выявление качественных изменений в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы;
- интеграция усилий всех участников образовательных отношений, действующих в интересах школы.

Современная школа призвана достичь ряда основополагающих задач, определенных потребностями развития общества:

1. Создание особой образовательной среды, в которой уже в школе дети могли бы раскрыть свой потенциал, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.
2. Создание условий для развития творческого потенциала каждого ребенка в условиях гуманистического воспитания.
3. Создание системы поиска и поддержки талантливых детей, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности.
4. Создание условий для физического и психологического комфорта учащихся в школе.
5. Формирование нравственного, здорового микроклимата в детском сообществе для проявления толерантных взаимоотношений, развития коммуникативной культуры, нравственных качеств личности.
6. Сбережение здоровья учащихся.
7. Развитие у учащихся стремления к здоровому и безопасному образу жизни, занятиям спортом.
8. Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава преподавателей, привлечение молодых специалистов.
9. Модернизация и пополнение материально-технического обеспечения школы.

Школа нацелена продолжать формировать у педагогических работников компетенции и установки, которые необходимы для достижения результатов Программы. К ним относятся:

- освоение и внедрение новых технологий;
- активное участие в научно-методической работе;
- мотивация к продолжению инновационной деятельности;
- качественный рост профессиональной активности;
- системное повышение квалификации через самообразование, участие в профессиональных объединениях.

Важную роль в обеспечении права детей на образование, в защите личности учащегося от вредных влияний на его физическое, психическое и нравственное здоровье играет работа социально-психологической службы, основными задачами которой являются:

- работа с детьми, находящимися в тяжелой жизненной ситуации, с особыми образовательными потребностями;
- работа по профилактике асоциального поведения;
- привлечение к воспитательной работе субъекты профилактики.

Проблемно-ориентированный анализ позволяет выявить проблемные точки образовательной системы школы, на которых необходимо сосредоточить внимание руководству и педагогическому коллективу:

- нормативно-правовая база требует систематического обновления в связи с изменениями в законодательстве Российской Федерации;
- профессиональный рост педагогических работников со стажем более 30 лет отстает от требований современного образования;
- семья не всегда откликается на потребности школы в расширении пространства социализации учащихся и взаимной ответственности за результаты образования.

В связи с этим выделены следующие направления совершенствования образовательной среды школы:

1. Совершенствование модели управления качеством образования и воспитания.
2. Расширение форм работы с семьей.
3. Повышение квалификации педагогов.

### **Кадровое и материально-техническое обеспечение.**

Кадровые условия для осуществления образовательной деятельности оптимальные. В образовательном процессе в Школе участвуют 60 педагогов.

Имеют квалификационные категории: ВКК -27 педагогов (45%), 1КК - первую -22 человека (36,6%), СЗД - 3 человека (5%). Уровень квалификации работников по первой и высшей категории составляет на май 2023 года 81,6 %.

Не имеют КК (работающие в ОО менее 2-х лет) -3 человека (5%). Стаж работы до 5 лет-3 человека (5%), от 5 до 10 лет -4 человека (7%), от 11 до 20 лет -12 педагогов (20%), свыше 20 лет- 14 человек (23%), свыше 30 лет -27 человек (45%).

Имеют высшее образование 54 человека (90 %), среднее специальное – 6 человек (10 %)г.

### **Статистические данные о количестве награжденных работников:**

Знак «Почетный работник образования РФ»	9
Почетной грамотой Министерства общего и профессионального образования РФ	15
«Ветеран труда», в том числе Свердловской области	14
Почетной грамотой/Благодарственным письмом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области	30/2
Почетная грамота/Благодарственное письмо (Министерства образования и молодежной политики Свердловской области)	8/3
Почетная грамота/Благодарственное письмо Законодательного собрания Свердловской обл.	2
Благодарственное письмо Восточного управленческого округа	39
Почетной грамотой Главы МО город Алапаевск	47
Почетной грамотой Управления образования МО город Алапаевск	

Педагогический опыт работы школы в 2022 – 2023 учебном году был представлен городскому педагогическому сообществу и родителям обучающихся в формах проведения практико-ориентированных семинаров для ГМО, мастер-классов, открытых уроков дней открытых дверей, участия в педагогических конкурсах.

Для независимой оценки работы педагогического коллектива и администрации школы над выполнением муниципального задания ежегодно проводится опрос родителей и обучающихся для определения уровня удовлетворенности потребителей качеством услуг.

В 2022-2023 учебном году ведущими формами повышения уровня педагогического мастерства являлись самообразовательная работа, курсовая переподготовка, изучение передового опыта коллег, аттестация, конкурсы профессионального мастерства учителя, участие в работе городских методических комиссий (ГМК).

#### ***Организация методической работы.***

Администрация школы работает над решением задач качества образования, обучающихся через повышение уровня профессионализма учителей. Методическая работа в школе организована как целостная система: педагогический совет, методическая учеба (семинар), методические предметные комиссии (ШМК), наставничество, методический совет, индивидуальное консультирование. В целях качества организации образовательной деятельности и работы школы проводятся оперативные совещания, совещание при директоре, совещание при заместителе директора. В структуру управления научно-методической работы в образовательном учреждении входят директор, заместители директора по УВР, ВР, руководители предметных методических объединений.

Педагогический коллектив школы активно делится опытом своей работы на городских семинарах–практикумах.

В рамках работы ГМК педагогами нашей школы были организованы практикумы и тренинги для коллег педагогического городского сообщества.

С 1 сентября 2021-2022 учебного года в нашем общеобразовательном учреждении открыт и работает центр «Точка роста» в рамках выполнения плана мероприятий Федерального проекта «Современная школа» Национального проекта «Образование»

Цель работы центра «Точка роста»- обеспечение развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирование критического и креативного мышления, совершенствование навыков естественно-научной и технологической направленностей.

"Точка Роста" - это уникальная возможность и доступность для ребят из обычной городской общеобразовательной школы в формировании гибких компетенций и навыков, и образования в целом, - это возможность стать Центром притяжения для детей и родителей.

В 2022- 2023 учебном году педагоги школы являлись экспертами осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся с целью установления квалификационных категорий.

7 педагогов школы являются руководителями городских методических комиссий (ГМК).

Педагоги школы активные участники конкурсов профессионального мастерства муниципального, регионального, Федерального и Всероссийского уровней.

Педагогами нашей школы в системе предьявляется и обобщается положительный педагогический опыт в различных интернет и печатных изданиях.

Методическая работа в школе организована как целостная система.

Формы методической работы разнообразны и соответствуют профессиональным потребностями и интересам учителей:

проведение методических семинаров и тематических педсоветов;

консультационная поддержка учителей;

наставничество;

организация повышения квалификации педагогов (на уровне школы, города, области)

обобщение и распространение продуктивного педагогического опыта;

Одно из направлений работы ШМК- организация работы с обучающимися в рамках «Школы успеха». Учителя выступают организаторами участия детей в различных интеллектуальных конкурсах, как: «Интеллектуальный марафон», «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Золотое руно», «ЧИП», «КИТ», «Инфознайка», «Олимпус», предметные конкурсы образовательного портала «Знаника». Школа учитывает разнообразные познавательные интересы школьников при проведении в период каникул интеллектуальных марафонов, рингов, творческих дней.

100% педагогов прошли курсы повышения квалификации по 28 образовательным программам.

#### **Материально-технические условия осуществления образовательного процесса**

**Сведения о зданиях и оснащении школы** (в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ)

Условия организации жизнедеятельности всех субъектов образования соответствуют статусу ОО, направленности реализуемых в школе образовательных программ. Материально-техническое и информационно-техническое обеспечение образовательного процесса, все оборудование используется обучающимися, в том числе инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

#### **Характеристика здания школы по ул.Фрунзе,42**

Наименование показателей	Фрунзе,42
год постройки зданий	1969
общая площадь зданий (помещений) кв.м.	5156,4
в том числе площадь по целям использования: учебная	2811,8
из нее площадь спортивных сооружений	266,7
учебно-вспомогательная	1891,3
из нее площадь, занимаемая библиотекой и читальным залом	100,0
прочих помещений	452,9
этажность	2 и 4 этажа
общая площадь земельного участка - всего	17486
из нее площадь: физкультурно-спортивной зоны	4717

Здание школы оснащено кнопкой вызова персонала для сопровождения людей с ОВЗ. Дополнительная информация размещена в Перечне мер для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуг на объекте социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, находящемся в государственной собственности Свердловской области, который невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов до его реконструкции или капитального ремонта.

В здании школы по улице Фрунзе 42 имеются 50 учебных кабинетов и помещений, в том числе: кабинет химии, физики, биологии, ИЗО, ОБЖ, мастерская обслуживающего труда, мастерская технического труда, кабинет музыки, 1 географии, 2 кабинета информатики, 3 кабинета истории и обществознания, 4 кабинета математики, 4 кабинета русского языка и литературы, 3 кабинета иностранных языков, 11 кабинетов начальной школы, 2 спортивных зала. Специализированные кабинеты имеют лаборантские с необходимым набором оборудования для лабораторных и практических работ.

Имеются: музыкальный зал, актовый зал, библиотечно-информационный центр (в том числе читальный зал с компьютерными зонами, обеспеченными выходом в интернет), кабинеты социального педагога и педагога-психолога. Каждый блок 1-4 этажей, имеет отдельный санузел для девочек и для мальчиков. При спортивном зале имеется помещение для хранения инвентаря, отдельные для мальчиков и девочек санузлы, душевые, раздевалки.

**Сведения о спортивных объектах на пришкольной территории, в том числе доступных детям-инвалидам и детям с ОВЗ**



Фрунзе, 42 спортивное ядро: футбольное поле размером 100 x 47.17 м, окруженное легкоатлетической беговой дорожкой 300 м Спортивно-игровая площадка	4717 кв. м
Спортивно - игровая площадка	200 кв. м

### Книжный фонд, в том числе доступный детям-инвалидам и детям с ОВЗ

Год	Общий фонд	Учебники, учебные пособия, в том числе электронные	Увеличение учебного фонда в связи с потребностью оснащения по ФГОС
2021	20 688 кн.	12 286 кн.	1820 кн.

Также имеется фонд медиатеки более 300 экземпляров дисков. Медиаресурсы доступны для использования 100% обучающихся, в том числе инвалидам и лицам с ограниченными возможностями.

В здании школы работает **медпункт с прививочным кабинетом**, оснащенный всем необходимым оборудованием. Имеется лицензия на осуществление деятельности медицинского кабинета.

Имеется оборудованная **столовая на 250 посадочных мест**. Учащимся обеспечено 2-х разовое горячее питание: завтрак, обед. Детям с ОВЗ, детям-инвалидам питание (завтрак, обед) предоставляется бесплатно.

Все кабинеты и помещения школы обеспечены соответствующей назначению мебелью, необходимым оборудованием, дидактическими и техническими средствами, справочно-информационными материалами, методической литературой.

#### Информатизация образовательного процесса

Информационное пространство ОУ обеспечено (в том числе для использования инвалидами и лицами с ОВЗ) возможностью свободного доступа учащихся и педагогов к компьютерной технике и Internet-ресурсам в компьютерных классах, учебных кабинетах частично, библиотеке.

Количество компьютеров в школе на 31.12.2021г. составило 149, из них в учебных целях используется 131 компьютера. Выход в интернет обеспечен с 83 компьютеров. Для оперативной связи действует локальная сеть.

Число интерактивных досок - 18. В 29 кабинетах и помещениях установлены проекторы, еще один проектор установлен в актовом зале, используется в учебных целях и при проведении мероприятий воспитательной направленности и внеурочной деятельности. В 9 кабинетах установлены телевизоры, которые стационарно подключены к компьютерам. Учителями школы используют 3 мобильных компьютерных класса с передвижными центрами для зарядки. Копировальная и множительная техника для учебных целей размещена в учебных кабинетах, лаборантских и административных помещениях, библиотеке.

Действуют официальный сайт образовательной организации <http://www.4schola>, электронная почта - почтовый ящик: [4schola@rambler.ru](mailto:4schola@rambler.ru).

Информационное пространство ОУ обеспечено:

- наличием свободного доступа учащихся и педагогов к компьютерной технике и Internet-ресурсам в компьютерных классах, где расположены 25 ПК, объединенных в локальную сеть, имеющих выход в Интернет;

- внедрением услуги электронного ресурса «Дневник.ру»

- внедрением элементов медиаобразования, ЭОР в учебно-воспитательный процесс;

- систематического пополнения и обновления школьного сайта, в котором размещена официальная нормативная информация, актуальная и интересная информация о жизни и функционировании ОУ;

- наличием необходимых информационных стендов школы (устав и информация о деятельности учреждения, паспорт дорожной безопасности и др.) расписание занятий уроков, кружков, секций, объединений, доска объявлений и оперативной информации о достижениях наших учащихся в различных конкурсах, олимпиадах, спортивных соревнованиях.

## **Порядок осуществления руководства и контроля над выполнением данной программы.**

Управление реализацией программы предполагает осуществление функций согласно принятому распределению зон ответственности между представителями образовательного процесса.

Директор школы: обеспечивает продвижение реализации программы, ведет диалог с членами коллектива в зоне их ответственности, создает условия для повышения качества образования школьников. Осуществляет деятельность по финансовому обеспечению реализации Программы (использование бюджетных средств и привлечение внебюджетных средств)

Педагогический совет рассматривает вопросы педагогического и методического руководства образовательной деятельностью, проведения промежуточной аттестации, определяет условный перевод учащихся, имеющих академическую задолженность, решает вопросы оставления на повторный год обучения.

Заместитель директора по УВР собирает и анализирует информацию о результатах учебной деятельности школьников, определяет совместно с методическим объединением учителей ближайшие и перспективные цели по повышению мотивации учебной деятельности школьников, помогает разрабатывать индивидуальные образовательные траектории для обучающихся. Организует контроль за выполнением учебных планов, программ. Способствует развитию познавательных потребностей, способностей, интеллектуального, духовного потенциала личности.

Заместитель директора по ВР создает педагогически обоснованную и социально значимую систему внеклассной и внешкольной работы, направленную на организацию здорового образа жизни, профилактику асоциального поведения детей и подростков, самоопределение и саморазвитие личности учащегося. Оказывает методическую помощь классным руководителям в организации воспитательной работы.

Методические объединения школы рассматривают вопросы повышения учебной мотивации школьников, развивают творчество и инициативу учителей по улучшению качества образования, организует работу по самообразованию учителей, наставничество. Посещает уроки в рамках предметных объединений и анализирует их с целью выявления положительного опыта работы с обучающимися. Разрабатывает дифференцированные контрольные работы для проведения срезов, анализирует полученные результаты.

Социально-психологическая служба осуществляет диагностирование уровня благополучия школьников, анализирует результаты, вырабатывает рекомендации, проводит тренинги общения с обучающимися, родителями, педагогами, беседы, теоретические и практические семинары, индивидуальные и групповые консультации.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ**

### **План мероприятий («Дорожная карта») по повышению качества образования в МАОУ СОШ №4 на 2023-2025 годы**

**Цель:** Повышение качества образования в МАОУ ОШ №4

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения, в том числе и индивидуализацию обучения для одаренных детей, и детей с ОВЗ.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже среднего по городу.

5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

**Дорожная карта состоит из следующих разделов:**

Школьная модель реализации программы повышения качества образования включает несколько компонентов: организационно-управленческий, кадровый, методический, аналитический, информационный, мероприятия по повышению качества образования в организации, работа с учащимися по повышению качества знаний, работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Раздел 1. Организационно - управленческая деятельность</b>			
1.	Статистический и содержательный анализ результатов ОГЭ, ВПР для принятия решений по повышению качества образования.	август 2023	Зам. директора по УВР, директор школы.
2.	Изучение профессиональных дефицитов педагогических работников школы.	2023	Зам. директора по УВР.
3.	Участие в региональных вебинарах по вопросам реализации проекта перехода рискованных школ в эффективный режим функционирования и развития.	ежегодно	Администрация школы.
5.	Обеспечение участия (с использованием дистанционных образовательных технологий) в профессиональных сообществах: педагогов-тьюторов проекта «Учитель будущего»; педагогических работников школы	2023-2025	Администрация школы.
<b>Раздел 2. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников школы, направленное на их профессиональное развитие</b>			
1.	Обеспечение повышения квалификации 100% педагогических и руководящих школы.	2023-2025	Администрация школы.
2.	Реализация программы работы с молодыми педагогами и программы наставничества.	2023-2025	Администрация школы, МО.
3.	Обеспечение участия педагогов школы в реализации региональной программы адресного повышения квалификации учителей по итогам исследований качества общего образования, проводимых на региональном и федеральном уровнях.	2023-2025	Администрация школы.
4.	Обеспечение участия педагогов школы в реализации эксклюзивных модулей дополнительных профессиональных программ (модулей эксклюзивного содержания) для устранения знаниевых пробелов педагогов и развития их предметных, методических, психолого- педагогических и коммуникативных компетенций в очном и очно-заочном форматах, в том числе дистанционно	2023-2025	Администрация школы.

<b>Раздел 3. Мероприятия по повышению качества образования</b>					
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией.	сентябрь - октябрь в течение года (по итогам учебных периодов)	учителя, классные руководители.	Снижение количества неуспевающих по предметам. Своевременная психолого-педагогическая поддержка.	План воспитательной работы Классного руководителя, социальный паспорт класса, школы.
2.	Организация индивидуальных занятий для обучающихся, имеющих пробелы в ЗУН и испытывающих трудности в обучении	в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	учителя, классные руководители.	Повышение уровня качества знаний обучающихся, ликвидация пробелов.	План и журнал проведения индивидуальных занятий.
3.	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся, имеющих трудности в обучении.	в течение года.	педагог-психолог.	Снижение неуспевающих в школе, своевременная психолого-педагогическая поддержка.	План работы педагога-психолога.

4.	Работа с одаренными обучающимися: участие в олимпиадах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	в течение года.	учителя, зам. директора по УВР, ВР, педагог-организатор	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха.	Совещания при директоре.
5.	Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый учебный год.	апрель - май	зам. директора по УВР	Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы.	Совещание при директоре.
6.	Информационная работа с учителями - предметниками по технологии проведения Внешних оценочных процедур (ГИА, PISA, ВПР, ДР)	по мере необходимости.	Зам. директора по УВР	Четкая и продуктивная организация оценочных мероприятий.	Совещание при директоре.
7.	Организация и проведение внешних оценочных процедур (ГИА, PISA, ВПР, ДР).	в соответствии с графиками проведения	Зам. директора по УВР	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования и принятия управленческих решений.	Совещание при директоре.
8.	Организация подготовки к ГИА обучающихся 9 класса.	в течение года, согласно плана подготовки к ГИА.	учителя, зам. директора по УВР, классный руководитель.	Успешная сдача ГИА.	Совещание при директоре.
9.	Осуществление административного контроля за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, НИКО, ОГЭ, административные срезы).	в течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов.	Совещание при директоре
10.	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, СОО, ГИА.	в течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители.	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей.	Пакет ознакомительных документов.
11.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями).	в течение года	Классные руководители, администрация.	Повышение родительской мотивации к осуществлению контроля успеваемости детей.	Протоколы заседаний.
12	Оценка учебных Достижений обучающихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	в течение года.	Зам. директора по УВР, классные руководители.	Повышение мотивации, увеличение количества обучающихся с лучшими результатами.	Приказы, награждения на обще-школьной линейке, публикация результатов на сайте школы.

13	Анализ результатов ГИА обучающихся 9 класса. Мониторинг западающих тем.	август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМК.	Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения.	Педсовет, протокол ШМК.
14	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеурочные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; - образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся.	май	Зам. директора по УВР, по ВР, педагог-психолог, фельдшер, классные руководители	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся.	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.
15	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров.	в течении года	Администрация, классные руководители.	Повышение мотивации Родительской общест-венности, социума, учащихся.	Протокол педсовета.
16	Организация итогового повторения.	апрель - май.	Зам. директора, учителя	Прочность усвоения изученного материала.	ВШК.

#### Раздел 4. Работа с учителями школы по повышению качества образования

-Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период. -Разработка планов подготовки обучающихся к олимпиадам по предмету.	август	Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.
-Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА 2023, 2024, 2025 года (школьный сайт). -Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика. -Знакомство родителей с морально- психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы. -Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных, организация повторения «западающих» тем курса. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимного посещения уроков. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения	сентябрь	-Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. -Разработка программы подготовки выпускников к ГИА. -Корректировка планов работы. -Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися. -Адаптация учащихся к учебному труду. -Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний. -Повышение мотивации к обучению. -Формирование стремления к оказанию взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. -Быстрое привыкание первоклассников к школе.
-Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения».	октябрь.	-Повышение качества преподавания. -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Развитие у обучающихся метапредметных зна-

<ul style="list-style-type: none"> <li>-Анализ результатов текущего контроля.</li> <li>-Посещение районных семинаров, круглых столов.</li> <li>-Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации.</li> <li>-Внеурочная деятельность по предметам.</li> <li>-Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»).</li> <li>-Организация индивидуальной работы на уроках с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>ний.</li> <li>-Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.</li> <li>-Список учащихся, требующих особого внимания.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.</li> <li>-Организация индивидуальных занятий на уроках со слабоуспевающими учащимися.</li> <li>-Подготовка проектно-исследовательских работ.</li> <li>-Ознакомление родителей с итогами первой четверти.</li> <li>-Участие в профессиональных педагогических конкурсах.</li> <li>-Индивидуальная работа педагога-психолога с обучающимися, испытывающими трудности в обучении.</li> <li>-Мониторинг образовательного процесса за 1 четверть.</li> </ul>	ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Возрастание престижа знаний у обучающихся.</li> <li>-Участие в предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.</li> <li>-Повышение качества преподавания.</li> <li>-Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.</li> <li>-Сокращение числа учащихся, окончивших I четверть с одной «3» или «4».</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Проведение промежуточного контроля знаний</li> <li>-Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2022. Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами.</li> <li>-Посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> <li>-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами.</li> <li>-Мониторинг образовательного процесса за 2 четверть.</li> </ul>	декабрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.</li> <li>-Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.</li> <li>-Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе.</li> <li>-Активизация мотивации обучения.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2023.</li> <li>-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> <li>-Участие обучающихся в муниципальных научно-практических конференциях.</li> <li>-Работа школьных методических комиссий</li> </ul>	январь	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Психологическая готовность к сдаче ГИА</li> <li>-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>-Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.</li> <li>-Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.</li> <li>-Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре по рациональному проведению итогового собеседования в 9 классе;</li> <li>- педагогический совет «Самообразование - одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования».</li> <li>-Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА.</li> <li>-Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>-Оформление стенда для выпускников 9 класса.</li> <li>-Размещение на сайте школы информации о проведении итогового собеседования и ГИА.</li> <li>-Участие обучающихся в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</li> </ul>	февраль	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения.</li> <li>-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>-Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.</li> <li>-Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</li> <li>-Повышение качества преподавания.</li> <li>-Сокращение числа учащихся, окончивших 3 четверть с одной «3» или одной «4».</li> </ul>

<p>-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. -Мониторинг образовательного процесса за 3 четверть.</p>		
<p>-Организация индивидуальной работы на уроках с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. -Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ и ГВЭ).</p>	март	<p>-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей. -Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. -Корректировка программы подготовки к ГИА</p>
<p>-Педагогический совет. -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА -Консультирование по вопросам ГИА. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. -Участие в организации и проведении Недели здоровья.</p>	апрель	<p>-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Активизация родительского контроля по успеваемости своих детей.</p>
<p>-Организация индивидуальных занятий на уроках с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Проведение итогового контроля знаний. -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА (в том числе и психолого-педагогическая). -Консультирование по вопросам ГИА. -Анализ результатов работы учителей - предметников за учебный год. -Анализ взаимопосещенных уроков. -Анализ по школьным методическим объединениям.</p>	май.	<p>-Сокращение числа учащихся, окончивших четверть, год с одной «3» или «4». -Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. -Четко организованная успешная годовая аттестация. -Психологическая готовность к сдаче ГИА. -Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. -Повышение качества проводимых уроков. -Активизация мотивации обучения. -Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период.</p>
<p>-Анализ результатов ГИА.</p>	июнь	<p>-Успешность при сдаче выпускных экзаменов. -Готовность обучающихся к сдаче ГИА</p>

<b>Раздел 5. Методическое сопровождение реализации программы по повышению качества образования</b>			
1.	Участие в организационно-методической работе по обмену опытом на школьном и муниципальном уровнях: практико-ориентированных семинарах, круглых столах, мастер-классах, продуктивных практиках.	ежегодно согласно плану работы	Руководители ШМК, учителя.
2.	Участие в стратегических сессиях для руководителей рискованных школ по обсуждению: - программ поддержки школ, программ развития и перевода их в эффективный режим работы; - вопросов разработки новых стратегий управления школой для выведения ее из кризиса; - разработки и трансляции новых педагогических технологий для работы с обучающимися, испытывающими учебные и поведенческие проблемы.	ежегодно	Администрация школы.
3	Формирование локального плана мероприятий («Дорожной карты») по оптимизации работы школы на основе разработанных моделей.	2023-2025	Администрация школы, ШМК.
4.	Создание условий для взаимодействия (в том числе сетевого) МАОУ СОШ №4 со школами со стабильно высокими образовательными результатами, работающими в сопоставимых социальных условиях (на муниципальном и региональном уровнях).	2023-2025	Администрация школы, ШМК
5.	Участие в работе сетевых педагогических сообществах для обмена опытом между муниципалитетами, школами и учителями по проблемам повышения качества образования в рискованных школах.	2023-2025	Администрация школы, ШМК
6.	Формирование локального плана мероприятий по оптимизации работы школы на основе разработанной «Модели повышения качества образования в школе, демонстрирующей низкие образовательные результаты».	ежегодно	Администрация школы.
7.	Организационно-методическое сопровождение учителей школы при разработке ими индивидуальных траекторий обучения школьников с низкими образовательными результатами.	2023-2025	Руководители ШМК.
8.	Проведение статистического и содержательного анализа по итогам государственных оценочных процедур (ОГЭ, ВПР) с последующей разработкой адресных методических рекомендаций для учителей.	ежегодно	Руководители ШМК.
9.	Организация консультативной психолого-педагогической помощи родителям детей, испытывающих трудности в обучении.	2023-2025	Педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники.

**Раздел 6. Работа с учащимися по повышению качества образования**

<b>Класс</b>	<b>Основная проблема</b>	<b>Меры по устранению проблемы</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>
<b>1 класс</b>	Низкая адаптированность учащихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
<b>2 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных обучающихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения детьми и их родителями. Несвоевременно выявление детей с ОВЗ	- Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. - Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
<b>3 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных обучающихся. Несвоевременное выявление детей с ОВЗ	- Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.



<b>4 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных обучающихся. Проблема успешного выпуска. Проблема преемственности при переходе учащихся с уровня НОО на уровень ООО. Несвоевременно выявление детей с ОВЗ	- Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат на уровне НОО. Безболезненная адаптация к учебе в будущем году.
<b>5 класс</b>	Проблема преемственности при переходе учащихся с уровня НОО на уровень ООО.	- Сбор информации об испытываемых трудностях. - Повышенное внимание к учащимся, испытывающим трудности в адаптации. - Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. -Создание ситуации успеха в учебе.	-Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.
<b>6 класс</b> <b>7 класс</b>	-Трудности, вызванные изучением новых предметов учебного плана. -Снижение учебной мотивации.	- Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов учебного плана. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе по новым предметам учебного плана. -Повышение учебной мотивации.
<b>8 класс</b>	-Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. -Снижение престижа активной познавательной деятельности. - Не определенность детей в профильном обучении.	-Организация системы индивидуальных занятий с обучающимися с низкими показателями обучения. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	-Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа на прежнем уровне.
<b>9 класс</b>	-Проблема успешной итоговой аттестации. - Наличие детей из «группы риска» -Не определенность детей в профильном обучении.	- Организация планомерной подготовки к ГИА: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий, особенно с детьми из «группы риска». -Организация профориентационной работы с обучающимися, родителями. -Социальное партнерство с СПО, социальными учреждениями города	- Четкая и успешная сдача ГИА.

<b>Раздел 7. Работа с родителями по повышению качества образования</b>				
<b>Проблема и её причина</b>	<b>Меры по устранению проблемы</b>	<b>сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
Наличие учеников, имеющих академическую задолженность.	Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу ликвидации академической задолженности	май, сентябрь	Классные руководители, Учителя - предметники.	Благоприятный результат по ликвидации академической задолженности.
Низкая адаптированность обучающихся к началу учебного года.	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями. Консультация педагога-психолога	сентябрь	Классные руководители Педагог-психолог	Четкость в организации режима занятий, привыкание обучающихся к новому учебному году.

<p>Появление у обучающихся нежелательных отметок, свидетельствующих об отрицательной динамике в знаниях обучающихся.</p> <p>Недостаточная информированность родителей о Психологическом климате класса и состоянием воспитательной работы.</p>	<p>Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей.</p> <p>Организация социально-педагогической поддержки учащимся.</p> <p>Индивидуальные консультации по предметам. Организация своевременного прохождения ПМПК</p> <p>Классное родительское собрание по этим проблемам.</p> <p>Систематизация обратной связи «Семья - школа»</p>	<p>октябрь ноябрь</p>	<p>Классные руководители Учителя-предметники. Педагог-психолог Соц.педагог</p>	<p>Снижение уровня нежелательных отметок.</p> <p>Индивидуальная карта успешности ученика.</p> <p>Улучшение психологического климата класса.</p>
<p>Отсутствие заинтересованности родителей в активном и результативном участии своих детей в учебном процессе.</p>	<p>Оперативная связь с Родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями. Привлечение родителей к участию в школьных, городских и областных мероприятиях.</p>	<p>декабрь</p>	<p>Классные руководители Учителя - предметники.</p>	<p>Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации по контролю успеваемости.</p>
<p>Наличие обучающихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости.</p> <p>Недостаточное информирование родителей о накопляемости оценок.</p>	<p>Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости».</p> <p>Тренинги успешности.</p> <p>Индивидуальные беседы учителя - предметника с родителями и детьми о способах Повышения успеваемости.</p>	<p>январь</p>	<p>Классные руководители Учителя - предметники. Педагог-психолог</p>	<p>Исправление учениками неудовлетворительных отметок</p> <p>Организация социально-педагогической поддержки учащимся.</p> <p>Сотрудничество с ТППМК, ПДН, ТКДН и ЗП.</p>
<p>Наличие обучающихся с неудовлетворительными отметками.</p>	<p>Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка совместных действий</p>	<p>февраль, март</p>	<p>Классные руководители Учителя - предметники. Педагог-психолог Соц.педагог</p>	<p>Повышение уровня знаний обучающихся, ликвидация пробелов.</p> <p>Организация социально-педагогической поддержки учащимся.</p> <p>Сотрудничество с ТППМК, ПДН, ТКДН и ЗП.</p>
<p>Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе.</p>	<p>Проведение открытых уроков по предметам, привлечение родителей к успешной сдаче ГИА.</p> <p>Привлечение родителей для участия в школьных мероприятиях творческого, спортивного и научного направления.</p>	<p>апрель</p>	<p>Администрация школы Учителя-предметники.</p>	<p>Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся.</p>
<p>Риск получения низкий результат по сдаче промежуточной и итоговой аттестации.</p>	<p>Родительские собрания.</p> <p>Консультирование родителей по вопросам ГИА.</p> <p>Психолог - педагогическая поддержка учащихся и родителей.</p>	<p>май</p>	<p>Администрация школы. Классные руководители Учителя - предметники. Педагог- психолог Соц.педагог</p>	<p>Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация консультаций для родителей по психологическому настрою детей в период прохождения ГИА.</p>

Раздел 8. Мониторинг реализации мероприятий «дорожной карты» по комплексу мер по повышению качества образования.			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Мониторинг уровня подготовки обучающихся по итогам оценочных процедур (ГИА, ВПР).	2023-2025	Зам. директора по УВР, ШМК.
2.	Оценка уровня предметных, методических и оценочных компетенций учителей школы.	2023-2025	Зам. директора по УВР, ШМК.
3.	Диагностика профессиональных дефицитов педагогических работников школы с целью создания для них индивидуальных образовательных маршрутов.	2023-2025	Зам. директора по УВР, ШМК.
4.	Мониторинг реализации модели оптимизации деятельности школы, демонстрирующих низкие образовательные результаты.	2023-2025	Зам. директора по УВР.

Раздел 9. Информационное сопровождение реализации «дорожной карты» по комплексу мер по обеспечению повышения качества образования.			
1	Поддержка в актуальном состоянии страниц на официальном сайте школы, отражающих ход реализации «дорожной карты» по работе школы по повышению качества образования.	2023-2025	Администрация школы, ШМК.
	Публикация материалов, отражающих опыт работы педагогов по вопросам повышения качества образования на личных сайтах педагогов.	2023-2025	Учителя школы.

**Сравнительная таблица результатов ОГЭ выпускников (средний отметочный балл /средний тестовый балл) МАОУ СОШ №4 за последние три года и планируемые результаты на 2024-2025гг.**

Предмет	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Русский язык	4/26,5	3,98/25	3,9/25	3,9	4
Математика	3/13,4	3,31/13,1	3,34/13	3,5	3,7



Утверждаю:  
Директор MAOU СОШ №4  
Л.В.Новоселова  
Приказ № 01 -06/318/1 от 01 сентября  
2023года

**План подготовки независимых общественных наблюдателей за процедурами оценки  
качества образования в 2023-2024 учебном году**

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Информационно-методическая, консультационная работа	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
2.	Ознакомление общественных наблюдателей с Порядком проведения ВПР	сентябрь 2023, март 2024	Зам. директора по УВР
3.	Ознакомление с Инструкцией общественного наблюдателя в аудитории за соблюдением процедуры проведения ВПР и проверки работ участников	сентябрь 2023, март 2024	Зам. директора по УВР
4.	Инструктажи для общественных наблюдателей перед процедурами проведения ВПР и проверки работ участников	согласно графику проведения ВПР	Зам. директора по УВР
5.	Ознакомление с инструкцией для общественного наблюдателя в аудитории за соблюдением процедуры проведения ВсОШ и проверки работ участников	октябрь 2023	Зам. директора по УВР
6.	Инструктажи общественных наблюдателей перед процедурами проведения ВсОШ и проверки работ участников	согласно графику проведения ВсОШ	Зам. директора по УВР
7.	Ознакомление общественных наблюдателей с Порядком проведения диагностических работ и проверки работ участников	согласно графику проведения ДКР	Зам. директора по УВР
8.	Инструктажи общественных наблюдателей перед процедурами проведения диагностических работ и проверки работ участников	согласно графику проведения ДКР	Зам. директора по УВР
9.	Ознакомление общественных наблюдателей с Порядком проведения ОГЭ, ЕГЭ	апрель - май 2022	Зам. директора по УВР
10.	Прохождение общественными наблюдателями ОГЭ, ЕГЭ курсовой подготовки	согласно распоряжению ЦОИ	Зам. директора по УВР

## ПРИКАЗ

01.09.2023 г.

№01-06/318/1

### Об обеспечении объективности процедур оценки качества образования

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора № 1282 от 28.03.2022 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся ОО в форме Всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом Рособрнадзора от 21.12.2023 г. № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся ОО в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем педагогам MAOY COШ №4, участвующим в организации и проведении ВПР в 2023-2024 учебном году, обеспечить:

1.1. исполнение рекомендаций Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Института регионального образования, ФИПИ, направляемых в образовательную организацию в течение учебного года;

1.2. предварительное коллегиальное обсуждение подходов к оцениванию работ, изучение и оценивание работ в соответствии с полученными критериями.

2. Заместителям директора по УВР, отвечающим за организацию процедур ВПР в MAOY COШ №4 в 2023-2024 учебном году, обеспечить:

2.1. исполнение рекомендаций Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Института регионального образования, ФИПИ, направляемых в образовательную организацию в течение учебного года;

2.2. привлечение в комиссию, осуществляющую проверку работ, в качестве экспертов педагогов, имеющих опыт преподавания предмета не менее 3 лет, не работающих в классе, работы которого проверяются;

2.3. привлечение общественных наблюдателей за проведением ВПР, олимпиад, итогового сочинения и итогового собеседования из числа членов родительского комитета школы, общественности, не являющихся родственниками обучающихся, участвующих в мониторинговых работах (за исключением случаев, связанных с особыми условиями функционирования ОО).

3. Техническим специалистам, сопровождающим процедуры ВПР в MAOY COШ №4 в 2023-2024 учебном году, обеспечить при наличии технической возможности организацию видеонаблюдения процедур выполнения ВПР, олимпиад, итогового сочинения и итогового собеседования участниками работ в аудиториях, проверки работ школьными комиссиями и хранения видеозаписи в сроки, определяемые регламентом данных процедур.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор MAOY COШ №4

Л.В.Новоселова

